

Oznaczenie sprawy: nr 01/2/POWR./SE/1-5/2021

Zaproszenie do składania ofert

na zakup sprzętów elektronicznych, urządzeń multimedialnych i audiowizualnych dostosowujących wsparcie edukacyjne dla osób z niepełnosprawnościami

Zamawiający: Europejska Uczelnia Społeczno-Techniczna im. Sługi Bożego Roberta Schumana, 26-600 Radom, ul. Wodna 13/21,
strona: www.eust.pl, e-mail: projekt@eust.pl

godziny urzędowania: 8:00 ÷ 15:00.

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843) – zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z obowiązującym Regulaminem zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej 30 000 euro – Zarządzenie Nr 1/01/R/2021 Rektora Europejskiej Uczelni Społeczno-Technicznej im. Roberta Schumana z dnia 02.01.2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów udzielania zamówień publicznych w Europejskiej Uczelni Społeczno-Technicznej im. Roberta Schumana.

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest złożenie oferty cenowej na zakup i dostawę sprzętów elektronicznych i urządzeń multimedialnych dostosowujących wsparcie edukacyjne dla osób z niepełnosprawnościami. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do Zaproszenia - „Opis przedmiotu zamówienia”. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

2. Osoby upoważnione do kontaktu:

Kierownik Projektu:

mgr Tomasz Pysiak, e-mail: t.pysiak@eust.pl

3. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem „Formularza oferty”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia wraz z załącznikiem nr 5.
- 2) Oferta winna być złożona w formie pisemnej w oryginale oraz winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymogami Kodeksu Cywilnego) o ile zakres reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestracyjnych firmy. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres

reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez wykonawcę.

- 3) Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym opakowaniu, szczelnie zamkniętym, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia: **„Na zakup sprzętów elektronicznych, urządzeń multimedialnych i audiowizualnych dostosowujących wsparcie edukacyjne dla osób z niepełnosprawnościami” nr 01/2/POWR./SE/1-5/2021**. Nazwę i adres lub pieczęć Wykonawcy.
- 4) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

4. Termin wykonania zamówienia: dostawa do siedziby Zamawiającego w ciągu 14 dni roboczych od daty podpisania umowy.

5. Uzupełnianie dokumentów:

Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie.

6. Wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy:
 - nie złożyli żądanych dokumentów i oświadczeń;
 - nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- jej treść nie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny.

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) W ofercie należy wskazać cenę oferty brutto dla całego zamówienia lub jego części oraz cenę brutto dla 1 szt.
- 3) Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. Działań w celu jej określenia.
- 4) Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia, w tym wartość przedmiotu zamówienia brutto.
- 5) Podana w ofercie cena brutto jest wartością ostateczną, zawierającą wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotowego zamówienia i nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.

- 6) Wykonawca przygotowując ofertę winien zastosować właściwe stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującą ustawą.
- 7) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Europejska Uczelnia Społeczno-Techniczna im. Sługi Bożego Roberta Schumana, 26-600 Radom, ul. Wodna 13/21** w terminie do dnia: **20-10-2021r., do godz.10:00**
- 2) Oferty zostaną otwarte w dniu: **20-10-2021r., o godz.12:00** w siedzibie Zamawiającego: **Europejska Uczelnia Społeczno-Techniczna im. Sługi Bożego Roberta Schumana, 26-600 Radom, ul. Wodna 13/21.**
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. Kryteria oceny ofert:

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena – 80%.
- 2) Okres gwarancji-20%
Wykonawca może zaproponować w ofercie tylko jeden termin. W zakresie tego kryterium Zamawiający zastrzega, że minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy i liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru.
- 3) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego.

11. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w załączniku do zaproszenia z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 3) Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej - zakładka „Zapytania ofertowe”.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik Nr 2 - Formularz oferty,

Załącznik Nr 3 - Wzór umowy.



Załącznik Nr 4 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku powiązań

Zatwierdzam

Kierownik Projektu: „Europejska Uczelnia Społeczno-Techniczna w Radomiu dostępna dla osób z niepełnosprawnościami” mgr Tomasz Pysiak

.....